



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Qeveria – Vlada – Government
Ministria e Punëve të Brendshme - Ministarstvo Unutrašnjih
Poslova
Ministry of Internal Affairs
Generalna Direkcija Policije/ Priština:
Generalna Policijska Direkcija/General Police Directorate



Na osnovu člana 44 Zakona o Policiji Kosova, Br. 04/L-076, u Pravilniku (MUP) Br. 02/2023 o Organizaciji i Sistematizaciji radnih mesta u Policiji Kosova, Administrativnog Uputstva 02/2023 o radnim odnosima u Policiji Kosova član 26, kao i odobrenje Generalnog Direktora, datum: 02/04/2026 godine: sa referentnim brojem: 10/1-01/032/2026, Policija Kosova objavljuje:

KONKURS

Datum: 10.04.2026

Referencija: 10/1-01/SRS/079/2026

Za popunjavanje radnog mesta

1. Naziv radnog mesta: Inženjer Građevinarstva – (konstruktivni smer) - jedno (1) slobodno radno mesto

Radno mesto: Sektor Specijalista Inženjeringa/ Direkcija za Menadžiranje Objekata

Klasa: Specijalista

Koeficijent: 8

Na osnovu Zakona br. 10/L-001 o budžetskim raspodelama za budžet Republike Kosova, član 31, stav 1 za 2026. godinu, ostaje na snazi za fiskalnu 2026 godinu povećanje koeficijenta plate za jednu (1) jedinicu izvršeno Zakonom br. 08/L-332 o budžetskim raspodelama za budžet Republike Kosova za 2025. godinu za sve klase položaja u skladu sa priložima 1 - 15 Zakona br. 08/L-196 o platama u javnom sektoru.

Vreme trajanja imenovanja: Na neodredjeno vreme

Radno vreme: puno

Zadaci i odgovornosti:

- Snimanje objekata vršenjem potrebnih merenja;
- Priprema pred mera i predračuna;
- Priprema potrebnih crteža za projekte;
- Priprema projekata (statički proračun objekata);
- Nadgledanje projekata koji se realizuju;
- Priprema i održavanje dosijea za svaki pojedinačni projekat sa svim pratećim dokumentima toka radova tokom realizovanja projekata;
- Sastavljanje i obrada svih spisa vezanih za projekte uz poštovanje komandnog lanca;

- Izveštavanje o napretku rada, sastavljanje potrebnih izveštaja za određene periode za napredak ostvarivanja sa projektima;
- Priprema i planiranje radova na osnovu prioriteta;
- Obrada faktura, skica i tehničkih specifikacija neophodnih za kompletiranje dosijea tendera;
- Prikupljanje podataka, fotografija za materijal za prezentaciju, brošura i mapa;
- Odgovornost je i dužnost da se tokom obavljanja službene dužnosti angažuje na prikupljanju obaveštajnih informacija iz svih dostupnih izvora;
- Obavlja i druge poslove koje mu određuje neposredni nadzornik u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, a koji se mogu razumno povremeno zahtevati i koji ne povređuju dostojanstvo zaposlenog.

Zahtevano obrazovanje i veštine:

- Diplomu o visokom obrazovanju, najmanje 3 godine adekvatnih studija – Građevinsko inženjerstvo (Konstruktivni smer);
- Najmanje dve (2) godine radnog iskustva;
- Profesionalne i motivisane sposobnosti;
- Posedovanje visokih etičkih standarda;
- Da je sposoban za rad u grupi, u multietničkom okruženju;
- Da ima veštine organiziranja i menadžiranja;
- Da ima dokazane pismene i usmene komunikativne veštine;
- Visoki nivo iskrenosti i poverljivosti;
- Sposobnost sastavljanja sažetih i logičnih izveštaja, službenih spisa, statistike i svake druge korespodencije;
- Sposobnosti određivanja prioriteta.
- Odlično poznavanje rada kompjuterom, ArchiCad, AutoCad, Radimpex (ArmCAD & Tower).

Dodatni zahtevi:

- Poželjno je posedovati vozačku dozvolu;

Opšti zahtevi za prijem su:

- Da je državljanin Republike Kosova;
- Da je potpuno sposoban za rad;
- Da poznaje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Da je zdravstveno sposoban da obavlja odgovarajući posao;
- Da nije kažnjavao pravosnažnom odlukom za izvršavanje krivičnog dela;
- Da imaju nivo obrazovanja i radno iskustvo potrebno za odgovarajući položaj; kategoriju, klasu ili grupu;
- Da ima lični integritet i visoke etičke vrednosti,
- Da uspešno položi procedure prijema;

Način apliciranja:

Apliciranje se može izvršiti na dva načina:

1. Online apliciranje ili
2. Apliciranje na fizički način.

- 1. Online apliciranje** se vrši putem zvaničnog veb sajta PK-a:
www.kosovopolicice.com / Oglasi/Mogućnosti zapošljavanja.

U online apliciranju treba priložiti zahtevane dokumente kao što su:

- a) Kopija diplome o zahtevanom obrazovanju, dok za kandidate koji su školovanje završili u inostranstvu kopiju nostrifikovane diplome;
- b) Dokazi ostalih kvalifikacija, dokaz o radnom iskustvu;
- c) Kopija za poznavanje programa ArchiCad, AutoCad, Radimpex (ArmCAD i Tower).
- d) Poželjno je imati kopiju vozačke dozvole;
- e) Uverenje o nekažnjavanju, (ne starija od 6 meseci),
- f) Jedna fotografija formata (5 x 5);

- 2. Apliciranje na fizički način** - Obrasci za apliciranje su dostupni na veb-sajtu Policije Kosova www.kosovopolicice.com gde se nalazi objavljeni konkurs.

U apliciranju na fizički način treba priložiti zahtevane dokumente kao što su:

- a) obrazac za apliciranje zajedno sa Izjavom (o saglasnosti u vezi provere prošlosti), možete preuzeti na veb -sajtu Policije Kosova www.kosovopolicice.com;
- b) Kopija diplome o zahtevanom obrazovanju, dok za kandidate koji su školovanje završili u inostranstvu kopiju nostrifikovane diplome;
- c) Dokazi ostalih kvalifikacija, dokaz o radnom iskustvu;
- d) Kopija za poznavanje programa ArchiCad, AutoCad, Radimpex (ArmCAD i Tower).
- e) Poželjno je imati kopiju vozačke dozvole;
- f) Sertifikat/Izvod rođenih (ne stariji od 6 meseci)
- g) Uverenje o nekažnjavanju (ne stariji od 6 meseci)
- h) Kopija lične karte ili važećeg pasoša;
- i) Jedna fotografija formata (5 x 5);

Obrasci se moraju dostaviti Sektoru za Rekrutaciju i Selekciju, Nova Zgrada Administracije, GDP, Priština, lično ili poslati poštom na ovu adresu: **Policija Kosova, ul. "Luan Haradinaj", 10000 Priština, Sektor za Rekrutaciju i Selekciju, III-sprat kancelarija br.54**, svakog radnog dana od 09:00-15:00 časova do poslednjeg roka za konkurisanje. Primitljena dokumentacija se ne vraća! Zahtevi dostavljeni nakon isteka roka neće se prihvatiti. Ne kompletirana dokumentacija može da se odbaci.

Zakonski i podzakonski akti koji regulišu regrutovanje:

Na osnovu navedenih zakonskih akata, sve aplikacije i pristigla dokumentacija biće pažljivo razmotrene i tokom razmatranja ukoliko se utvrdi da kandidat ne ispunjava kriterijume određene za prijavu i zaposlenje ili ukoliko aplikacija sadrži lažne podatke, kandidat biće odmah diskvalifikovan. Uspešni kandidati biće pozvani da učestvuju na pismeno i usmeno testiranje.

Kandidati koji polažu pismeni test podvrgava će se intervjuu. Ovi položaji podvrgavaju se procesu provere i mogu se popuniti samo nakon uspešnog završetka procesa provere.

Kandidati koji imaju bilo kakve primedbe na proces regrutacije i selekcije za bilo koju fazu testiranja, imaju pravo na žalbu.

Obaveštavanje kandidata o svakoj fazi testiranja obavi će se objavljivanjem spiskova na veb-sajtu Policije Kosova, na adresi www.kosovopolice.com, kod rubrike mogućnosti zapošljavanja.

Datum objavljivanja i zatvaranja konkursa:

Konkurs biće otvoren 15 dana od dana **10.04.2026** do **24.04.2026**.godine

Brojevi kontakta: Za dodatne informacije možete pozvati na sledeće brojeve telefona:

038- 5080 lokal: 1002 /038-504504 lokal:1751 i 038 245 184 kao i na adresi elektronske pošte rekrutimi@kosovopolice.com.

“Policija Kosova pruža jednake mogućnosti zapošljavanja svim državljanima Republike Kosova i očekuje prijave svih osoba muškog i ženskog pola iz svih zajednica na Kosovu, kao i osoba sa invaliditetom”.